…………………………………………… Lublin…………………………………

Pieczątka Instytutu / Katedry

**WNIOSEK - K**

**Wyjazd na konferencję krajową**

1. Nazwisko i imię, stopień naukowy, stanowisko ……………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………

1. Tytuł / nazwa konferencji / sympozjum / seminarium / inne (podać jakie) ………………….

…………………………………………………………………………………………………

1. Miejsce i termin konferencji ………………………………………………………………….
2. Tytuł zgłoszonego referatu: ………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. Koszt udziału w konferencji i co obejmuje ten koszt : ……………………………………. zł
2. koszty zakwaterowania TAK □ NIE □
3. koszty wyżywienia TAK □ NIE □
4. inne koszty (wymienić jakie) ……………..…………………………………………………………………………………
5. Organizator konferencji: ……………………….……………………………………………

………………………………………………………………………………………………..

1. Opłatę konferencyjną w wysokości …................................. zł proszę przekazać na rachunek bankowy:

…………………………............................................................................................................

(Nazwa konta – właściciel konta i adres właściciela konta)

…................................................................................................................................................

(Nazwa banku)

…................................................................................................................................................

(Numer konta)

1. Źródła finansowania udziału w konferencji; (nazwa / symbol, numer)
2. Projekty: (NCN, NCBiR itp.) ……………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………
3. Działalność statutowa (nazwa zadania) ……………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………
4. Limit Katedry/Instytutu ( narzuty z prac badawczych, studiów podyplomowych itp.)

…………………………………………………………………………………………………………..

1. Inne (wymienić jakie) ……………………………………………………………………………..
2. Dodatkowe uwagi: ………………………………………………………………………

…………………………………..

Podpis wnioskodawcy

………………………………………….. ………………………………………………………………………..

Podpis i pieczęć Dziekana Podpis i pieczęć Dyrektora Instytutu/Kierownika Katedry

………………………………………………………….

potwierdzenie środków przez specjalistę wydz.

**Decyzja Prorektora ds. nauki**

…………………………………….

Prorektor ds. nauki

**Uwaga: Do wniosku należy dołączyć referat / abstrakt, potwierdzenie przyjęcia referatu oraz informację nt. organizowanej konferencji,**